



دفترچه راهنمای
سامانه خودکاربری
دارندگان دانش حقوقی
فاز اول: ویژه قضات و وکلا





مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضائیه
معاونت خدمات الکترونیک قضایی

دفترچه راهنمای
سامانه خودکاربری
دارندگان دانش حقوقی
فاز اول: ویژه قضات و وکلا

شناسنامه راهنمای آموزشی

عنوان	راهنمای سامانه خودکاربری دارندگان دانش حقوقی – فاز اول: ویژه قضات و وکلا
مبانی قانونی	لـ دستور العمل هوشمندسازی و الکترونیکی شدن فرآیندها و پرونده های قضایی مصوب ۱۴۰۳/۰۳/۲۹ ریاست محترم قوه قضائیه؛ ماده ۲۷- در مورد اشخاصی که به تشخیص مرکز دارای دانش و توانائی حقوقی کافی باشند و همچنین در اموری که به لحاظ سادگی امکان استفاده از آن برای عموم مردم وجود دارد، خدمات قضائی از طریق خودکاربری یا به صورت غیرحضورى ارائه می شود. لـ بخشنامه شماره ۱۵۱۵۲۷/۵۰۰/۹۰۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۳ ریاست محترم قوه قضائیه؛ بند ۵ - «مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضائیه» اقدامات زیر را «ظرف سه ماه» معمول می نماید: ب - فراهم نمودن امکان خودکاربری برای اشخاصی که دانش حقوقی لازم جهت طرح شکایت را دارند؛ لـ مصوبه شورای اجرای خدمات الکترونیک قضایی مورخ ۱۴۰۲/۵/۲۴ مصوبه شماره ۲ - درخصوص " خودکاربری قضات و وکلا(سامانه دارندگان دانش حقوقی)" مصوب شد که براساس نمایه پیشنهادی، برای هر دو گروه، فعلاً خدمات اظهارنامه، شکوائیه و لایحه که نیاز به برابر اصل کردن ندارد، راه اندازی شود و در مورد دادخواست، راه حلی برای برابر اصل کردن شناسایی و ارائه شود.
اهداف	◀ تکریم ارباب رجوع و حفظ کرامت و جایگاه شخصیتی قضات و وکلای دادگستری؛ ◀ تسهیل و تسریع در دسترسی آسان به خدمات الکترونیک قضایی برای یک جامعه هدف گسترده با بیش از ۱۰۰.۰۰۰ وکیل دادگستری و بیش از ۴۰.۰۰۰ مقام قضایی؛ ◀ کاهش ازدحام مراجعه قضات و وکلا به دفاتر خدمات الکترونیک ق ضایی جهت امور قضایی شخصی خویش؛ ◀ امکان استفاده از خدمات هوشمند قوه قضائیه در ۷ روز هفته و ۲۴ ساعت بصورت خودکاربری برای جامعه هدف؛ ◀ صیانت از جایگاه مقام قضایی درمقابل هر نوع بیم فساد اداری در مراجعه به دفاتر و ارتباطات نامتعارف؛ ◀ صرفه جویی در وقت و کاهش هزینه های خدمات الکترونیک قضایی براساس اصل ۲۰٪ شدن تعرفه خدمات خودکاربری نسبت به خدمت حضوری در دفاتر؛
سامانه های مرتبط	سامانه اطلاعات پایه/پایگاه داده اطلاعات وکلا/ سامانه مدیریت پرونده های قضایی
آدرس سامانه	Judlegalperson.adliran.ir
مخاطبان و کاربران	فاز اول: قضات و وکلا دادگستری
نوبت و تاریخ نگارش	شهریور ۱۴۰۴



فهرست

۱	مقدمه
۲	ورود به سامانه و فرایند احراز هویت کاربر
۴	نمایه میزهای خدمت
۵	میز خدمت "شکوائیه"
۷	میز خدمت "اظهارنامه"
۹	میز خدمت "لایحه"
۱۱	میز خدمت "دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری"
۱۲	میز خدمت "دادخواست تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری"
۱۳	میز خدمت "اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری"

مقدمه

توسعه «خودکاربری‌های قضایی» در کنار افزایش دفاتر خدمات الکترونیک قضایی به عنوان یکی از ابزارهای عدالت الکترونیک و دسترسی آسان و سریع به خدمات فناورانه قوه قضائیه می باشد که مرکز آمار و فناوری اطلاعات در دوره «تحول و تعالی قوه قضائیه»، پنج خودکاربری شخص حقیقی، شخص حقوقی، وکیل، کارشناس و مقام قضایی را راه اندازی نموده است که براساس بخشنامه سال ۱۳۹۹ ریاست وقت قوه قضائیه، مرکز آمار و فناوری اطلاعات موظف گردید "امکان خودکاربری برای اشخاصی که دانش حقوقی لازم جهت طرح شکایت را دارند" را نیز فراهم نماید.

«اشخاص دارای دانش حقوقی» گستره زیادی از فارغ التحصیلان دانشکده های حقوق اعم از اساتید، اعضای هیئت علمی، پژوهشگران، قضات، وکلا، کارشناسان رسمی، نمایندگان حقوقی، سردفتران اسناد رسمی و ازدواج و طلاق، کارآموزان قضایی، کارشناسان قضایی دادگستری ها و... را شامل می شود که در گام اول راه اندازی «خودکاربری دارندگان دانش حقوقی»، دو جامعه هدف «قضات» و «وکلا»، به عنوان مخاطب این گام مشخص گردیدند تا بخشی از امکانات که در سامانه خدمات الکترونیک قضایی (سجا)، وجود دارد، برای آنان در یک سامانه خودکاربری دیگر و مبتنی بر شخصیت حقیقی شان براساس «کدملی» ایجاد گردد و شهروند مذکور، به جهت اینکه یک «قاضی» و یا یک «وکیل» می باشد، نسبت به استفاده از این خودکاربری بهره مند گردد.

در فاز اول این سامانه که ان شاءالله در تابستان ۱۴۰۴ رونمایی می گردد، «۶ میز خدمت: اظهارنامه، شکوائیه، لایحه، دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری، تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری و اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری» در اختیار کاربران قرار خواهد گرفت و در ادامه و فازهای بعدی به مرور، کاربران سامانه و همچنین میزهای خدمت آن افزوده خواهد شد.



ورود به سامانه و فرایند احراز هویت کاربر



سامانه احراز هویت ثنا

سامانه خودکاربری دارندگان دانش حقوقی

شماره ملی (شماره ملی ثبت شده در ثنا)

رمز شخصی (رمز شخصی اخذ شده از ثنا)

مرحله بعد

ثبت نام در ثنا

رمز خود را فراموش کرده‌ام!





سامانه احراز هویت ثنا

سامانه خودکاربری دارندگان دانش حقوقی

شماره ملی (شماره ملی ثبت شده در ثنا)

رمز شخصی (رمز شخصی اخذ شده از ثنا)

✕ شخص با شماره ملی ۴۹۰۸۸۸۸۸۸۸۸۸۸۸۸ از دارندگان دانش حقوقی
(وکیل یا قاضی) نمی باشد

مرحله بعد

رمز خود را فراموش کرده‌ام!

ثبت نام در ثنا

پس از درج شماره ملی و رمز ثنا، تنها در صورتیکه **کد ملی شخص در بانک پایگاه اطلاعاتی قضات و وکلا وجود داشته باشد**، اجازه ورود به سامانه داده می شود



نمایه میزهای خدمت

صفحه اصلی /

نسخه ۵.۳.۰.۳۳۲۳۳۳ «

کارتابل خدمات قضایی

ارایه و پیگیری شکواییه

ارایه و پیگیری لایحه

ارایه و پیگیری اظهارنامه

دیوان عدالت اداری

دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری

تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

جستجو

جستجوی لایحه

جستجوی شکواییه / دادخواست

جستجوی اظهارنامه

تغییرات نگارش

نوع اقدام هیچ موردی انتخاب نشده

از تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۱۸

تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۱۵

شماره پرونده

شماره رهگیری

بازبینی

شماره صفحه : ۱

تعداد دادخواست در هر صفحه : ۱۰

تعداد کل دادخواست در کارتابل :

نمایش	شماره رهگیری	عنوان اقدام	توضیحات
اولین	قبلی	۱	بعدی
آخرین			

دادخواست در هر صفحه ۱۰

نمای اولیه سامانه خودکاربری دارندگان دانش حقوقی شامل ۶ میز خدمت:

اظهارنامه شکوائیه لایحه

دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری



میز خدمت "شکوائیه"

شکوائیه

صفحه اصلی / شکوائیه

ارائه ی شکوائیه

پیگیری شکوائیه

« نسخه ۰.۳۳۲۳۳۰.۵۳ »

کارتابل خدمات قضایی

ارایه و پیگیری شکوائیه

ارایه و پیگیری لایحه

ارایه و پیگیری اظهارنامه

دیوان عدالت اداری

جستجو

تغییرات نگارش

« توافقنامه شرایط و مقررات استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری اشخاص حقیقی و حقوقی »

- **ثبت نام الکترونیک** : استفاده و بهره برداری از خدمات الکترونیک قضایی منوط به ثبت نام الکترونیک و درج امضای الکترونیک در سامانه ثبت نام الکترونیک (ثنا) می باشد.
- **عدم تمایل استفاده از خدمات** : در صورت عدم تمایل به استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری، به سامانه ثبت نام الکترونیک مراجعه نموده و از قسمت « **ویرایش** » نسبت به غیرفعال نمودن استفاده از این خدمات اقدام نماید.
- **امنیت حساب** : مسئولیت استفاده از شناسه قضایی(حساب کاربری) بر عهده صاحب آن است لذا تأکید می شود در حفظ اطلاعات و خودداری از ارائه شناسه و رمز به دیگران دقت نمایید. بدیهی است مسئولیت هرگونه خدمتی که از طریق این شناسه انجام گیرد بر عهده صاحب شناسه می باشد.
- **صحت اطلاعات** : شخص موافقت می نماید که اطلاعات خود را هنگام استفاده از خدمات الکترونیک قضایی در سامانه ثبت نام الکترونیک به روز نماید. همچنین درج اطلاعات صحیح اصحاب دعوی اعم از اطلاعات شناسنامه ای و اقامتگاه در دادخواست و ... بر عهده شخص می باشد.
- **اصالت مدارک و منضمات** : شخص می پذیرد اصول مدارک و یا کپی برابر با اصل شده آنها را ضمیمه دادخواست و ... نماید. اوراقی که توسط شخص به عنوان پیوست تقدیم می گردد می بایست مطابقت آن با اصل تصدیق شده باشد، لذا عبارت برابر با اصل به نام شخص در زمان چاپ پیوست ها قرار می گیرد. بنابراین از پیوست اوراق بدون مشاهده اصل آن خودداری شود.
- **هزینه و پرداخت** : کلیه هزینه ها اعم از هزینه دادرسی و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک قضایی که بابت بررسی مجدد و ارسال بوده و توسط دفتر خدمات الکترونیک منتخب شخص صورت می پذیرد، در هنگام ارائه خدمات پرداخت می شوند و غیر قابل بازگشت می باشند. پرداخت توسط شخص از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی قابل انجام است.

شرایط بالا را مطالعه کردم و با آن موافقت می کنم.

تایید ✓

در این میز خدمت، تمامی موضوعات شکوائیه (بیش از ۸۰۰ موضوع شکایت) در اختیار کاربر(قاضی و وکیل) قرار داده می شود و می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال شکوائیه الکترونیک بصورت مستقیم به واحد قضایی اقدام نماید.

مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضاییه

مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضاییه



صفحه اصلی / شکوایه

🏠 ارائه ی شکوایه

🕒 پیگیری شکوایه

📌 ارائه ی شکوایه

مرجع قضایی * ۳۸۸۰۰ دادسرای عمومی و انقلاب شهرستان اسلامشهر

نوع * شکوایه

تقديم شکوایه

صفحه اصلی / شکوایه

✓ تقديم جديد

🔍 جستجو

📋 خلاصه ی شکوایه

شخص	ارائه شده به عنوان
۱- ۱	شاکی
۱- ۱	مشتکی عنه
	وکیل
	نماینده
	مطلع / گواه
	سایر اشخاص
تا مشخص	آخرین وضعیت
بدون مجوز	مجوز های خاص
خودکاربری دارندگان دانش حقوقی	ثبت شده توسط

۱- ثبت و اصلاح شکوایه
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۲- متضمّنات
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۳- تایید اطلاعات
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۴- چاپ اولیه
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۵- اخذ امضای الکترونیک
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۶- محاسبه و پرداخت هزینه
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

۷- ارسال شکوایه
این مرحله توسط شخص انجام می شود.

میز خدمت "اظهارنامه"

🔍
⏻

صفحه اصلی / اظهارنامه

📄 ارائه ی اظهارنامه

○ پیگیری اظهارنامه

« توافقنامه شرایط و مقررات استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکابری اشخاص حقیقی و حقوقی »

- ثبت نام الکترونیک :** استفاده و بهره برداری از خدمات الکترونیک قضایی منوط به ثبت نام الکترونیک و درج امضای الکترونیک در سامانه ثبت نام الکترونیک (ثنا) می باشد.
- عدم تمایل استفاده از خدمات :** در صورت عدم تمایل به استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکابری، به سامانه ثبت نام الکترونیک مراجعه نموده و از قسمت «**ویرایش**» نسبت به غیرفعال نمودن استفاده از این خدمات اقدام نماید.
- امنیت حساب :** مسئولیت استفاده از شناسه قضایی(حساب کاربری) بر عهده صاحب آن است لذا تأکید می شود در حفظ اطلاعات و خودداری از ارائه شناسه و رمز به دیگران دقت نمایند. بدیهی است مسئولیت هرگونه خدمتی که از طریق این شناسه انجام گیرد بر عهده صاحب شناسه می باشد.
- صحت اطلاعات :** شخص موافقت می‌نماید که اطلاعات خود را هنگام استفاده از خدمات الکترونیک قضایی در سامانه ثبت نام الکترونیک به روز نماید. همچنین درج اطلاعات صحیح اصحاب دعوی اعم از اطلاعات شناسنامه ای و اقامتگاه در دادخواست و ... بر عهده شخص می باشد.
- اصالت مدارک و متضمنات :** شخص می پذیرد اصول مدارک و یا کپی برابر با اصل شده آنها را ضمیمه دادخواست و ... نماید. اوراقی که توسط شخص به عنوان پیوست تقدیم می‌گردد می بایست مطابقت آن با اصل تصدیق شده باشد، لذا عبارت برابر با اصل به نام شخص در زمان چاپ پیوست ها قرار می گیرد. بنابراین از پیوست اوراق بدون مشاهده اصل آن خودداری شود.
- هزینه و پرداخت :** کلیه هزینه ها اعم از هزینه دادرسی و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک قضایی که بابت بررسی مجدد و ارسال بوده و توسط دفتر خدمات الکترونیک منتخب شخص صورت می پذیرد، در هنگام ارائه خدمات پرداخت می شوند و غیر قابل بازگشت می‌باشند. پرداخت توسط شخص از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی قابل انجام است.

☐ شرایط بالا را مطالعه کردم و با آن موافقت می‌کنم.

✔ تایید

« نسخه ۰.۳۳۲۳۳۵ »

کارتابیل خدمات قضایی

ارائه و پیگیری شکوائیه

ارائه و پیگیری لایحه

ارائه و پیگیری اظهارنامه

❯ دیوان عدالت اداری

❯ جستجو

❯ تغییرات نگارش

در این میز خدمت، تمامی موضوعات اظهارنامه (بیش از ۲۲۰ موضوع) در اختیار کاربر (قاضی و وکیل) قرار داده می شود و می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال اظهارنامه الکترونیک بصورت مستقیم به مخاطب اقدام نماید.



ایرانیه اظهارنامه

پیگیری اظهارنامه

ایرانیه اظهارنامه

مرجع قضایی * حوزة قضایی شهرستان تهران

نوع * اظهارنامه

تقديم اظهارنامه

تقديم جديد

جستجو

خلاصه اظهارنامه

شماره اظهارنامه	
ایرانیه شده به عنوان	شخص
اظهارکننده	۱
مخاطب	۱ -
وکيل	
نماینده	
آخرین وضعیت	تا مشخص
مجوز های خاص	بدون مجوز
ثبت شده توسط	خودکاربری دارندگان دانش حقوقی

۱- ثبت و اصلاح اظهارنامه

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۲- منقعات

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۳- تایید اطلاعات

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۴- چاپ اولیه

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۵- اخذ امضای الکترونیک

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۶- محاسبه و پرداخت هزینه

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



۷- ارسال به دفتر خدمات یا مرجع قضایی

این مرحله توسط شخص انجام می شود.

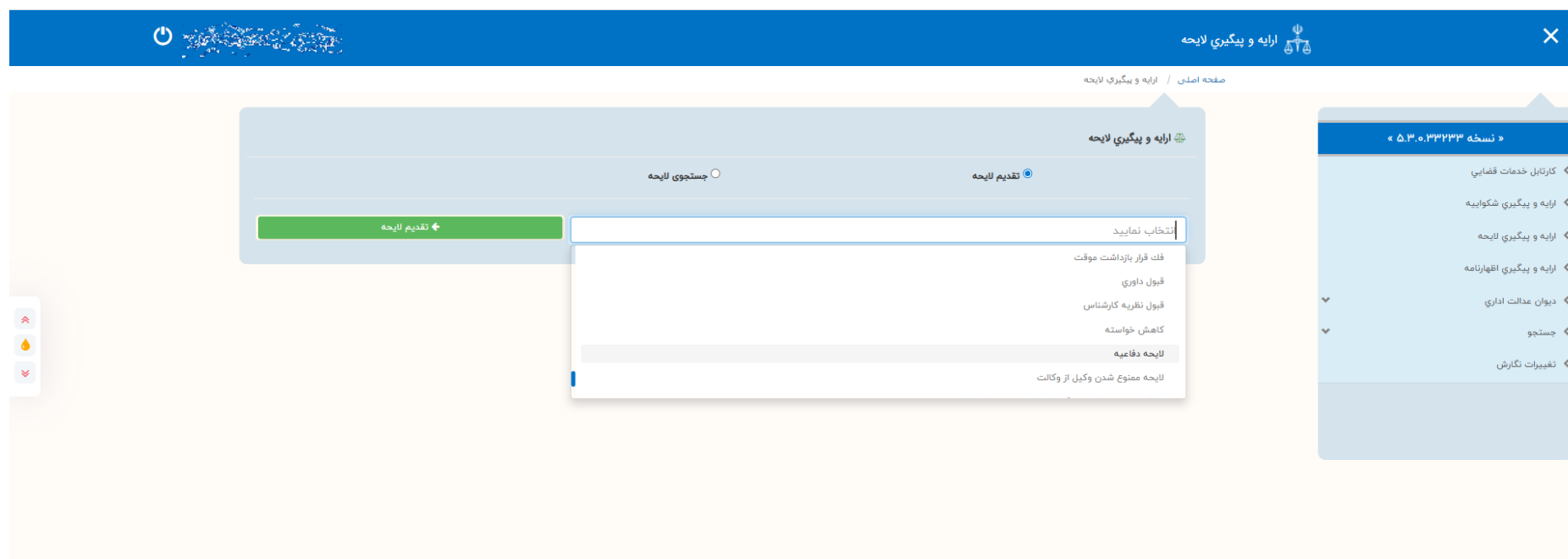


۸- چاپ گواهی ابلاغ اظهارنامه

این مرحله توسط شخص انجام می شود.



میز خدمت "لایحه"



در این میز خدمت، در این گام، ۱۰ موضوع لایحه پر کاربرد شامل : لایحه دفاعیه، اعلام ایرادات، رفع نقص، ارایه دلایل و مدارک، درخواست مهلت جهت ارایه اصل سند، درخواست جلب، درخواست ممنوعیت خروج از کشور، تقاضای جلب نظر کارشناس، ایراد به صلاحیت دادگاه و اعتراض به نظریه کارشناسی در اختیار کاربر(قاضی و وکیل) قرار داده می شود و می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال لایحه الکترونیک بصورت مستقیم به شعبه اقدام نماید.

همچنین سایر موضوعات لوایح نیز، به مرور اضافه خواهند شد.

لایحه جدید ✓

خلاصه ی	
موضوع لایحه	۱- ...
ارائه کننده لایحه	۱- ...
آخرین وضعیت	پیش نویس
ثبت شده توسط	خودکابری دارندگان دانش حقوقی

۱- ثبت و ویرایش لایحه

۲- منضمات
در صورتی که مدرک یا سندی را بخواهید پوست کنید، این قسمت را انتخاب نمایید .

۳- تایید اطلاعات

۴- اخذ امضای الکترونیک

۵- محاسبه و پرداخت هزینه

۶- ارسال لایحه به دفتر خدمات

میز خدمت "دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری"

دادخواست بدوي ديوان عدالت اداري

صفحه اصلی / دادخواست بدوي ديوان عدالت اداري

ارائه ی دادخواست بدوي ديوان عدالت اداري

پیگیری دادخواست بدوي ديوان عدالت اداري

« توافقنامه شرایط و مقررات استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکابری اشخاص حقیقی و حقوقی »

- ثبیت نام الکترونیک :** استفاده و بهره برداری از خدمات الکترونیک قضایی منوط به ثبت نام الکترونیک و درج امضای الکترونیک در سامانه ثبت نام الکترونیک (ثنا) می باشد.
- عدم تمایل استفاده از خدمات :** در صورت عدم تمایل به استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکابری، به سامانه ثبت نام الکترونیک مراجعه نموده و از قسمت «**ویرایش**» نسبت به غیرفعال نمودن استفاده از این خدمات اقدام نمایید.
- امنیت حساب :** مسئولیت استفاده از شناسه قضایی(حساب کاربری) بر عهده صاحب آن است لذا تأکید می شود در حفظ اطلاعات و خودداری از ارائه شناسه و رمز به دیگران دقت نمایید. بدیهی است مسئولیت هرگونه خدمتی که از طریق این شناسه انجام گیرد بر عهده صاحب شناسه می باشد.
- صحت اطلاعات :** شخص موافقت می نماید که اطلاعات خود را هنگام استفاده از خدمات الکترونیک قضایی در سامانه ثبت نام الکترونیک بر روز نماید. همچنین درج اطلاعات صحیح اصحاب دعوی اعم از اطلاعات شناسنامه ای و اقامتگاه در دادخواست و ... بر عهده شخص می باشد.
- اصالت مدارک و منضمات :** شخص می پذیرد اصول مدارک و یا کپی برابر با اصل شده آنها را ضمیمه دادخواست و ... نماید. اوراقی که توسط شخص به عنوان پیوست تقدیم می گردد می بایست مطابقت آن با اصل تصدیق شده باشد، لذا عبارت برابر با اصل به نام شخص در زمان چاپ پیوست ها قرار می گیرد. بنابراین از پیوست اوراق بدون مشاهده اصل آن خودداری شود.
- هزینه و پرداخت :** کلیه هزینه ها اعم از هزینه دادرسی و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک قضایی که بابت بررسی مجدد و ارسال بوده و توسط دفتر خدمات الکترونیک منتخب شخص صورت می پذیرد، در هنگام ارائه خدمات پرداخت می شوند و غیر قابل بازگشت می باشند. پرداخت توسط شخص از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی قابل انجام است.

☐ شرایط بالا را مطالعه کردم و با آن موافقت می کنم.

تایید ✓

i

در این میز خدمت، تمامی موضوعات دادخواست های بدوی دیوان عدالت اداری در اختیار کاربر(قاضی و وکیل) قرار داده می شود و می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال دادخواست بدوی بصورت مستقیم به دیوان عدالت اداری اقدام نماید.



میز خدمت "دادخواست تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری"

تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

صفحه اصلی / تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

ارائه ی تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

پیگیری تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

« نسخه ۰.۳۳۳۲۳۳۳.۵ »

کارنابل خدمات قضایی

ارایه و پیگیری شکواییه

ارایه و پیگیری لایحه

ارایه و پیگیری اظهارنامه

دیوان عدالت اداری

دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری

تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

جستجو

تغییرات نگارش

ارائه ی تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری

« توافقنامه شرایط و مقررات استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری اشخاص حقیقی و حقوقی »

- **ثبت نام الکترونیک :** استفاده و بهره برداری از خدمات الکترونیک قضایی منوط به ثبت نام الکترونیک و درج امضای الکترونیک در سامانه ثبت نام الکترونیک (ثنا) می باشد.
- **عدم تمایل استفاده از خدمات :** در صورت عدم تمایل به استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری، به سامانه ثبت نام الکترونیک مراجعه نموده و از قسمت « **ویرایش** » نسبت به غیرفعال نمودن استفاده از این خدمات اقدام نماید.
- **امنیت حساب :** مسئولیت استفاده از شناسه قضایی(حساب کاربری) بر عهده صاحب آن است لذا تأکید می شود در حفظ اطلاعات و خودداری از ارائه شناسه و رمز به دیگران دقت نمایید. بدیهی است مسئولیت هرگونه خدمتی که از طریق این شناسه انجام گیرد بر عهده صاحب شناسه می باشد.
- **صحت اطلاعات :** شخص موافقت می نماید که اطلاعات خود را هنگام استفاده از خدمات الکترونیک قضایی در سامانه ثبت نام الکترونیک به روز نماید. همچنین درج اطلاعات صحیح اصحاب دعوی اعم از اطلاعات شناسنامه ای و اقامتگاه در دادخواست و ... بر عهده شخص می باشد.
- **اصالت مدارک و منضمات :** شخص می پذیرد اصول مدارک و یا کپی برابر با اصل شده آنها را ضمیمه دادخواست و ... نماید. اوراقی که توسط شخص به عنوان پیوست تقدیم می گردد می بایست مطابقت آن با اصل تصدیق شده باشد، لذا عبارت برابر با اصل به نام شخص در زمان چاپ پیوست ها قرار می گیرد. بنابراین از پیوست اوراق بدون مشاهده اصل آن خودداری شود.
- **هزینه و پرداخت :** کلیه هزینه ها اعم از هزینه دادرسی و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک قضایی که بابت بررسی مجدد و ارسال بوده و توسط دفتر خدمات الکترونیک منتخب شخص صورت می پذیرد، در هنگام ارائه خدمات پرداخت می شوند و غیر قابل بازگشت می باشند. پرداخت توسط شخص از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی قابل انجام است.

شرایط بالا را مطالعه کردم و با آن موافقت می کنم.

تایید

در این میز خدمت، کاربر(قاضی و وکیل) می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال دادخواست تجدیدنظرخواهی بصورت مستقیم به دیوان عدالت اداری اقدام نماید.

مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضاییه

مرکز داده های قضایی

میز خدمت " اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری "

اعترض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

صفحه اصلی / اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

« نسخه ۵۳،۰۳۳۲۳۳ »

- کارتابل خدمات قضایی
- آرایه و پیگیری شکواییه
- آرایه و پیگیری لایحه
- آرایه و پیگیری اظهارنامه
- دیوان عدالت اداری
- دادخواست بدوی دیوان عدالت اداری
- تجدیدنظرخواهی دیوان عدالت اداری
- اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری
- جستجو
- تغییرات نگارش

ارائه ی اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

پیگیری اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

ارائه ی اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری

« توافقنامه شرایط و مقررات استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری اشخاص حقیقی و حقوقی »

- ثبت نام الکترونیک :** استفاده و بهره برداری از خدمات الکترونیک قضایی منوط به ثبت نام الکترونیک و درج امضای الکترونیک در سامانه ثبت نام الکترونیک (ثنا) می باشد.
- عدم تمایل استفاده از خدمات :** در صورت عدم تمایل به استفاده از خدمات الکترونیک قضایی از طریق خودکاربری، به سامانه ثبت نام الکترونیک مراجعه نموده و از قسمت « **وبرایش** » نسبت به غیرفعال نمودن استفاده از این خدمات اقدام نماید.
- امنیت حساب :** مسئولیت استفاده از شناسه قضایی(حساب کاربری) بر عهده صاحب آن است لذا تأکید می شود در حفظ اطلاعات و خودداری از ارائه شناسه و رمز به دیگران دقت نمایید. بدیهی است مسئولیت هرگونه خدمتی که از طریق این شناسه انجام گیرد بر عهده صاحب شناسه می باشد.
- صحت اطلاعات :** شخص موافقت می‌نماید که اطلاعات خود را هنگام استفاده از خدمات الکترونیک قضایی در سامانه ثبت نام الکترونیک به روز نماید. همچنین درج اطلاعات صحیح اصحاب دعوی اعم از اطلاعات شناسنامه ای و اقامتگاه در دادخواست و ... بر عهده شخص می باشد.
- اصالت مدارک و منضمات :** شخص می پذیرد اصول مدارک و یا کپی برابر با اصل شده آنها را ضمیمه دادخواست و ... نماید. اوراقی که توسط شخص به عنوان پیوست تقدیم می‌گردد می بایست مطابقت آن با اصل تصدیق شده باشد، لذا عبارت برابر با اصل به نام شخص در زمان چاپ پیوست ها قرار می گیرد. بنابراین از پیوست اوراق بدون مشاهده اصل آن خودداری شود.
- هزینه و پرداخت :** کلیه هزینه ها اعم از هزینه دادرسی و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک قضایی که بابت بررسی مجدد و ارسال بوده و توسط دفتر خدمات الکترونیک منتخب شخص صورت می پذیرد، در هنگام ارائه خدمات پرداخت می شوند و غیر قابل بازگشت می‌باشند. پرداخت توسط شخص از طریق درگاه پرداخت الکترونیکی قابل انجام است.

☐ شرایط بالا را مطالعه کردم و با آن موافقت می‌کنم.

✓ تایید

در این میز خدمت، کاربر(قاضی و وکیل) می تواند از بین آنها، با درج متن دلخواه و افزودن پیوست، نسبت به ارسال اعتراض به آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری بصورت مستقیم به دیوان عدالت اداری اقدام نماید.

فرزاد نونچی فیندهی

جستجو...

شنبه ۱۵ شهریور ۱۴۰۴

ثبت نام الکترونیک

ابلاغ الکترونیک قضایی

خودکابری حقوقی

خودکابری حقوقی

تثا و ابلاغ

تازه ترین ها

سامانه مدیریت پرونده قضایی

دفترچه راهنمای اعلام داد اری از سامانه تسهیلات (طلا)

۱۴۰۴/۰۵/۲۴ | بازدید ۱۰۹

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه ارسال اطلاعات شخص دارای تطبیق تحقیق به سامانه ساما

۱۴۰۴/۰۳/۰۷ | بازدید ۷۲

سامانه ثبت دارائی مستولین

نحوه ثبت دارائی مستولین

۱۴۰۴/۰۲/۲۸ | بازدید ۲۶

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه صدور کیفرخواست فوری

۱۴۰۴/۰۲/۲۷ | بازدید ۵۰

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه اصلاح اطلاعات انحصا در پرونده های جاری و مشوبه

۱۴۰۴/۰۱/۲۳ | بازدید ۹۰

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه صدور کیفرخواست شهابی

۱۴۰۴/۰۲/۰۸ | بازدید ۵۱

تازه ترین های سامانه های قضایی

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه تکمیل فرم زندانی توسط شطب اجرای احکام از طریق سامانه سبب

۱۴۰۳/ اسفند، ۰۸ | بازدید ۲۴

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه توزیع مکاتبات شبکه دولت از طریق کاربری دبیرخانه مکانیزه سامانه سبب

۱۴۰۳/ اسفند، ۰۸ | بازدید ۵۶

دادگستری کل استان کرمانشاه

دفترچه راهنمای ایجاد منوی اختصاصی و تنظیمات اختصاصی گزارشها در سامانه سجا

۱۴۰۳/ اسفند، ۰۸ | بازدید ۲۶

سامانه قضایی نیروهای مسلح

دفترچه راهنمای نحوه تشکیل پرونده شخصیت متهم از طریق سامانه سبب

۱۴۰۳/ اسفند، ۱۸ | بازدید ۶۵

طراحی و پیاده سازی: مرکز آمار و فناوری اطلاعات قوه قضائیه

