

نمونه شکایت مالیاتی به دیوان عدالت اداری

ریاست محترم هیئت عمومی دیوان عدالت اداری

احتراماً، به استحضار می‌رساند

مشتکی عنه (طرف شکایت): اداره کل امور مالیاتی استان ... (نام استان) به نمایندگی از سازمان امور مالیاتی کشور

خواهان (شاکي): [نام و نام خانوادگی / نام شرکت] فرزند [نام پدر]، به کد ملی / شناسه ملی [...]، به نشانی [آدرس کامل].

موضوع خواسته: ابطال رأی قطعی شماره [شماره رأی] و تاریخ [تاریخ رأی] صادره از شعبه [شماره شعبه] هیئت حل اختلاف مالیاتی.

شرح دادخواست:

اینجانب [نام مؤدی / نام شرکت]، به عنوان مؤدی مالیاتی پرونده شماره [شماره پرونده]، در سال مالی [سال مالی مربوطه] فعالیت اقتصادی داشته‌ام. اداره امور مالیاتی با صدور برگ تشخیص مالیات به شماره [شماره برگ تشخیص]، مبلغ [مبلغ به ریال] را به عنوان مالیات قطعی اینجانب تعیین نمود.

اینجانب با توجه به اینکه مبلغ مالیات تعیین شده را مغایر با قوانین مالیاتی و واقعیت‌های مالی شرکت می‌دانستم، اعتراض خود را ثبت کرده و پرونده به هیئت حل اختلاف مالیاتی ارجاع شد. متأسفانه، هیئت مذکور در رأی شماره [شماره رأی]، مبلغ تعیین شده را تأیید نمود، در حالی که در جریان رسیدگی، به دلایل و مستندات اینجانب توجهی نکرد.

دلایل و جهات اعتراض:

عدم رعایت ماده [شماره ماده] قانون مالیات‌های مستقیم: رأی صادره، بر خلاف مفاد صریح ماده [شماره ماده] قانون مالیات‌های مستقیم است که (توضیح دهید که ماده مذکور چه می‌گوید و رأی هیئت چگونه آن را نقض کرده است).

نادیده گرفتن هزینه‌های قابل قبول مالیاتی: هزینه‌هایی نظیر (ذکر نمونه هزینه‌ها مانند: اجاره، حقوق پرسنل، تبلیغات) به مبلغ (مبلغ کل هزینه‌ها ذکر شود) که اسناد و مدارک آن‌ها پیوست است، توسط ممیز مالیاتی و هیئت حل اختلاف نادیده گرفته شده است. این هزینه‌ها مطابق با بند [شماره بند] ماده [شماره ماده] قانون، جزو هزینه‌های قابل قبول مالیاتی محسوب می‌شوند.

تخمین غیرواقعی درآمد: رأی هیئت بر پایه تخمین غیرواقعی از درآمد اینجانب صادر شده و با صورت‌های مالی رسمی شرکت که به تأیید حسابرس قانونی رسیده، مغایرت دارد.

خواسته نهایی

با توجه به دلایل فوق، رأی صادره از هیئت حل اختلاف مالیاتی فاقد وجاهت قانونی است. لذا، از ریاست محترم دیوان عدالت اداری تقاضا دارم دستور مقتضی برای رسیدگی به پرونده، ابطال رأی مذکور و ارجاع پرونده به هیئت هم‌عرض جهت رسیدگی مجدد و عادلانه صادر فرمایند.

با تشکر و احترام

نام و نام خانوادگی / نام شرکت

امضاء و تاریخ